



Ficha de Retiro

Datos del estudiante

Nombre y Apellido	
DNI	
Fecha de Nacimiento	

Datos del responsable parental 1

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Domicilio Particular	

Datos del responsable parental 2

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Domicilio Particular	

Adultos autorizados a retirar al estudiante

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Teléfono Particular	
Parentesco	

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Teléfono Particular	
Parentesco	

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Teléfono Particular	
Parentesco	

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Teléfono Particular	
Parentesco	

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Teléfono Particular	
Parentesco	

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Teléfono Particular	
Parentesco	

Nombre y Apellido	
DNI	
Celular	
Teléfono Particular	
Parentesco	

En el caso de no encontrar a los/las progenitores/as o responsable afín, ya sea por una **emergencia** o por un **retiro demorado**, el Colegio se comunicará con estas personas autorizadas.

Retiro

Según el régimen académico del Nivel Secundario los alumnos pueden retirarse solos de la institución, una vez finalizada la jornada escolar (al mediodía y a la tarde). Por tal motivo, todo aquel que **no desee** que el / la estudiante se retire solo, debe completar la siguiente nota:

<p>En mi carácter de responsable afín no autorizo al / a la estudiante _____ con DNI _____ de ___ año a retirarse al finalizar la jornada educativa de ambos turnos en los horarios antes mencionados.</p>
--

Firma

Aclaración

Fecha